

Принято на педагогическом совете  
МБУДО «Детская музыкальная  
школа №8» г. Казани  
Протокол №3 от 29.12.2025 г.

Введено в действие приказом  
МБУДО «Детская музыкальная  
школа №8» г. Казани  
№32 от 29.12.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБУДО «Детская музыкальная  
школа №8» г. Казани



Бобкова И.Н.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБУДО «Детская музыкальная школа №8» г. Казани

### 1. Общие положения.

1. Настоящее «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся МБУДО «Детская музыкальная школа №8» г.Казани» (далее – Правила) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 №243 «Порядок применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», с санитарными правилами и нормами СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 года № 3 с изменениями от 05.08.2025г., Уставом МБУДО «Детская музыкальная школа №8» г. Казани (далее – Школа).
2. Правила являются локальным нормативным актом, который определяет учебный распорядок, правила поведения обучающихся в помещениях Школы.
3. Правила способствуют эффективной организации учебно-воспитательного процесса, укреплению дисциплины обучающихся,

рациональному использованию учебного времени, реализации главной задачи – улучшению качества учебно-воспитательного процесса в Школе.

4. Правила обязательны для каждого обучающегося.
5. Текст Правил размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет и на информационном стенде.
6. Обучающиеся и преподаватели должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
7. Срок действия настоящих Правил – до введения в действие новых Правил внутреннего распорядка обучающихся.

## 2. Учебный распорядок

- Учебный распорядок Школы регламентируется локальным актом Школы «Режим занятий обучающихся»
- Школа работает по шестидневной рабочей неделе.
- Образовательный процесс осуществляется в две смены. Время начала занятий в 08.00 часов, окончание в 20.00 часов.
- Расписание составляется администрацией Школы с учетом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению преподавателей с учётом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.
- Учебный год в школе начинается 1 сентября календарного года, делится на четыре четверти и заканчивается согласно учебному плану не позднее 31 мая. Сроки начала и окончания каждой четверти утверждаются директором школы в соответствии с графиком учебного процесса, учитывая сроки каникул в общеобразовательных школах.
- Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в 3-й четверти.
- Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.
- Конкретные сроки каждого учебного периода и каникул определяются ежегодно и закрепляются в Годовом календарном учебном графике на учебный год. Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора Школы.

## 2. Права обучающихся

Обучающиеся в Школе имеют право на:

- обучение по индивидуальным учебным планам;
- сокращение сроков обучения и сдачу экзаменов по всем или отдельным предметам экстерном в порядке, установленном законодательством;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Школы;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах;
- поощрение за успехи в учебной, творческой, инновационной деятельности.
- обращение к директору Школы с просьбой о предоставлении возможности сдать экзамен комиссии, созданной приказом директора Школы, в случае несогласия с годовой оценкой по тем или иным предметам;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этой образовательной организации и успешном прохождении ими аттестации.

### 3. Обязанности и ответственность обучающихся

#### 3.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Школы;
- выполнять требования работников Школы по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- приходить на уроки в сменной обуви.

#### 3.2. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в Школе оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников

образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- иметь неряшливый и вызывающий вид;
- применять физическую силу, запугивание и вымогательство в отношении других обучающихся, работников Школы и иных лиц.

#### 4. Требования, предъявляемые к учащимся во время учебных занятий (уроков)

4.1. Все учебные занятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Школы, и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, обязан объяснить преподавателю, ведущему учебный предмет, причину неявки или опоздания.

4.2. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий и не позднее, чем за пять минут до начала занятий. Опаздывать на уроки запрещается.

4.3. Учащиеся должны прийти на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебниками и тетрадями, учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине учащийся до начала урока обязан сообщить об этом преподавателю.

4.4. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете место, определенное преподавателем;
- привести в порядок рабочее место, приготовить все необходимое к уроку: ноты, учебники, тетрадь, учебные принадлежности.

4.5. С началом урока обучающийся обязан:

- отключить мобильный телефон;
- занять свое место за ученическим столом, инструментом.

4.6. В начале урока, при входе преподавателя в класс, обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.7. Во время занятия обучающиеся должны внимательно слушать объяснения преподавателя и ответы других обучающихся.

4.8. При ответе на вопрос преподавателя обучающийся по просьбе преподавателя должен встать у своего места или выйти к доске. В некоторых случаях с разрешения преподавателя возможен ответ обучающегося с места, сидя.

4.9. Обучающийся должен проявлять активность на уроке. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные преподавателем, обучающийся должен демонстрировать, поднимая руку.

4.10. Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения преподавателя. Запрещается перебивать выступающего или преподавателя.

4.11. Обучающийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие требования техники безопасности и охраны труда во

время образовательного процесса.

4.12. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель. В случае нарушения этих правил преподаватель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

4.13. Во время урока обучающемуся необходимо сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

4.14. Обучающийся обязан записывать домашние задания. Запрещается уходить с урока, не записав домашнего задания.

4.15. Обучающимся запрещается:

- мешать ведению урока: вставать, ходить по классу без разрешения преподавателя, шуметь, громко разговаривать, кричать, выкрикивать, играть,
- отвлекаться самому и отвлекать других;
- пользоваться мобильным телефоном, другими устройствами, если это не связано с образовательным процессом;
- употреблять пищу;
- пересаживаться с одного учебного места на другое без разрешения учителя;
- заглядывать в учебные классы, в которых идут уроки, занятия;
- уходить с урока до его окончания.

4.16. По окончании урока обучающиеся наводят порядок на рабочем месте и покидают класс с разрешения преподавателя.

## 5. Требования, предъявляемые к обеспечению учащихся учебными принадлежностями:

5.1. Обучающиеся обязаны иметь учебные принадлежности и материалы, перечень которых на каждый урок и в определенные моменты урока определяется преподавателем.

5.2. Обучающийся должен иметь учебник соответствующего предмета на каждом уроке, если преподавателем не установлено иное. В учебниках запрещается делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

5.3. Обучающийся должен иметь по каждому предмету рабочие тетради, (если они предусмотрены – об этом сообщает преподаватель). Тетради должны быть аккуратно и разборчиво подписаны.

## 6. Порядок нахождения учащихся на перемене

6.1. Перемена (время между учебными занятиями) предназначена для:

- перехода обучающихся в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
- отдыха и физической разминки обучающегося;
- приема пищи обучающимися;

- проветривания класса, для чего обучающемуся необходимо выйти из класса;
- подготовки, по просьбе преподавателя, класса к очередному уроку;
- подготовки обучающегося к уроку.

6.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- выполнять распоряжения преподавателя;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности.

6.3. На перемене учащимся запрещается мешать отдыхать другим обучающимся, применять в отношении других обучающихся физическую силу (даться, ударять, подвергать иной опасности) и (или) психологическое воздействие (обзывать, ругаться).

## 7. Порядок оформления пропусков занятий учащимися

7.1. В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть Школу по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей).

7.2. При необходимости пропуска занятий по уважительной причине обучающийся должен предоставить заявление заблаговременно. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается. Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением настоящих Правил.

7.3. Уважительной причиной пропуска занятий является:

болезнь обучающегося;

посещение врача (предоставляется талон или справка);

семейные обстоятельства, экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением родителей (законных представителей);

участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

7.4. В случае пропуска занятий по болезни учащийся обязан в первый день болезни оповестить преподавателя по специальности, а в первый день выхода на занятия предъявить справку об освобождении от занятий по болезни.

7.5. При пропуске занятий по заявке других организаций учащийся дополнительно предоставляет официальную заявку от организации.

7.6. Все пропуски занятий фиксируются преподавателями в журналах по индивидуальным и групповым занятиям.

## 8. Требования по обеспечению безопасности учащихся

8.1. Во время учебных занятий, на переменах, при участии в мероприятиях (экскурсии, конкурсы, олимпиады, конференции, концерты, спектакли и т.п.) обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях техники безопасности и охраны труда для обучающихся, предусмотренные для конкретных видов занятий и мероприятий.

8.2. Обучающимся категорически запрещается во время перемен бегать по мокрому полу; передвигаться по коридорам, глядя на экран своего мобильного устройства, а не под ноги; находиться около открытого окна, сидеть на подоконнике, вставать на подоконник, в том числе перед открытым окном; садиться, вставать на защитные экраны (решетки) радиаторов отопления.

в случае возникновения чрезвычайных ситуаций учащиеся обязаны

8.3. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций обучающиеся обязаны выполнять инструкции о требованиях безопасности в таких ситуациях.

## 9. Требования по обеспечению сохранности материальных ценностей и экономии ресурсов Школы

9.1. В целях обеспечения сохранности материальных ценностей Школы обучающимся запрещается:

- приводить с собой или приглашать в помещение Школы посторонних лиц без разрешения преподавателя и администрации Школы;
- наносить материальный вред Школе (помещениям, мебели, оборудованию, приборам, инвентарю, книжному и нотному фонду и т.п.), и в том числе: царапать, вырезать, делать надписи и рисунки, наносить «граффити», приклеивать наклейки, жвачки и т.п.).

9.2. В целях экономии расходования ресурсов жизнеобеспечения Школы обучающиеся обязаны:

- не включать электроосвещение в помещениях Школы либо своевременно отключать электроосвещение, в которых осуществляется образовательный процесс, если в этом нет необходимости;
- не оставлять включенным электроосвещение в помещениях, в которых не осуществляется образовательный процесс;
- в целях экономии расходования воды обучающиеся обязаны закрывать за собой водопроводные краны с горячей и холодной водой;
- в целях экономии расходования тепла обучающимся запрещается без необходимости открывать окна в помещениях и оставлять их открытыми на длительное время в отапливаемый период. Проветривать помещения можно с разрешения преподавателя.

## 10. Порядок ухода учащихся из Школы

10.1. Выходить за пределы Школы и (или) ее территории обучающимся во время образовательного процесса запрещается.

10.2. По окончании занятий обучающиеся идут в гардероб и в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

10.3. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться взрослым работником Школы или своим родителем (законным представителем), если в этом есть необходимость.

10.4. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, обучающийся обязан сообщить о случившемся преподавателю или дежурному администратору для принятия необходимых мер.

## 11. Поощрения и меры дисциплинарного воздействия

11.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, отличную и хорошую учебу, достижения на конкурсах и олимпиадах и за другие достижения в учебной внеучебной деятельности к обучающимся Школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- награждение грамотой обучающегося;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- размещение фото обучающегося на стенде Школы «Ими гордится школа».

11.2. Объявление благодарности обучающемуся, награждение грамотой обучающегося и направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося, размещение фото обучающегося на стенде Школы осуществляется администрацией Школы по представлению преподавателя по специальности или заместителя директора по учебно-воспитательной работе за особые успехи.

11.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающемуся могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера,
- дисциплинарные воздействия.

11.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Школой могут быть применены следующие меры воспитательного воздействия: устное замечание; сообщение родителям (законным представителям); вызов обучающегося для беседы к заместителю директора по учебно-воспитательной работе или к директору; вызов родителей (законных представителей).

11.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимися Устава Школы, настоящих Правил, иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

## 12. Порядок применения и снятия дисциплинарного взыскания

12.1. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

12.2. За неисполнение или нарушение устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Школы.

12.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

12.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

12.6. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава Школы, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов Школы, до применения мер дисциплинарного взыскания Школа, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды Школы уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

12.7. Отказ или не предоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность. Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, Школой не учитывается.

12.9. По решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося

применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

12.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

12.11. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора, на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды Школы (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом Школы.

12.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.16. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.17. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов

обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

### 13. Защита прав обучающихся

13.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством иные способы защиты своих прав и законных интересов.